

The Research Development Team

- The Research Development Team at Cardiff University supports large-scale, interdisciplinary external grant applications by leveraging capacity across AHSS, BLS, and PSE colleagues.
- The team manages funder calls and investigator-led proposals, runs internal management processes for capped schemes like UKRI Future Leaders to ensure fair process, and provides funder intelligence on remit changes, eligibility shifts, and new funding sources.
- They facilitate collaboration by supporting multi-partner and centre bids, and offering training and resources such as grant libraries and fellowship support programmes.

Researchers are encouraged to diversify their funding sources beyond traditional cancer charities, highlighting opportunities with UKRI, BBSRC, MRC, HCRW, NIHR, EPSRC, and the Royal Society.

- Support development of research funding proposals with support organised by College facing teams
- Respond to funder call for proposals – Investigator driven
- Manage internal processes for capped calls
- Support for larger-scale/ interdisciplinary/ multi-partner/ Centre proposals
- Use funder intelligence to develop networks to respond to funding calls
- ECR and researcher support – provide grant writing training, mock panel training, interview preparation, Fellowship Support Programme, grant writing workshops

Research Development

Support RD can provide

- Large strategic projects, typically multi-million, involving external partners and often across Colleges on behalf of the University
- Assignment to bids driven by PVCR/University strategic priorities
- **Not** involved in standard RD proposals
- Proposals often developed without a funder call, working with potential funders iteratively. Business cases are usually prepared rather than set applications.
- Engagement of stakeholders, lobbying of funders with longer lead times of development
- Support of business case preparation, project management of bid, budget preparation, funder and stakeholder liaising

Bid Development

Support BD can provide

Research Development support for larger (>£2m) Cardiff-led bids

With sufficient notice and available resources

- Liaise with the funder if appropriate
- Read drafts and comment - particularly providing a non-technical review
- Help chase/collate documents
- Help book internal meetings – take brief notes
- Help draft internal letters of support
- May also be able to help with other things not covered above, on an ad hoc-basis, if time allows.

The team will NOT:

- **Write the bid** (though may, where appropriate, contribute in small parts)
- **Arrange internal peer review** (IPR) unless it is for a managed call
- **Broker internal commitments** (though we can help make sure the appropriate people know about them)
- **Cost a bid** (though we can make general comment and advise on eligible and ineligible costs).

Research Commercialisation Team

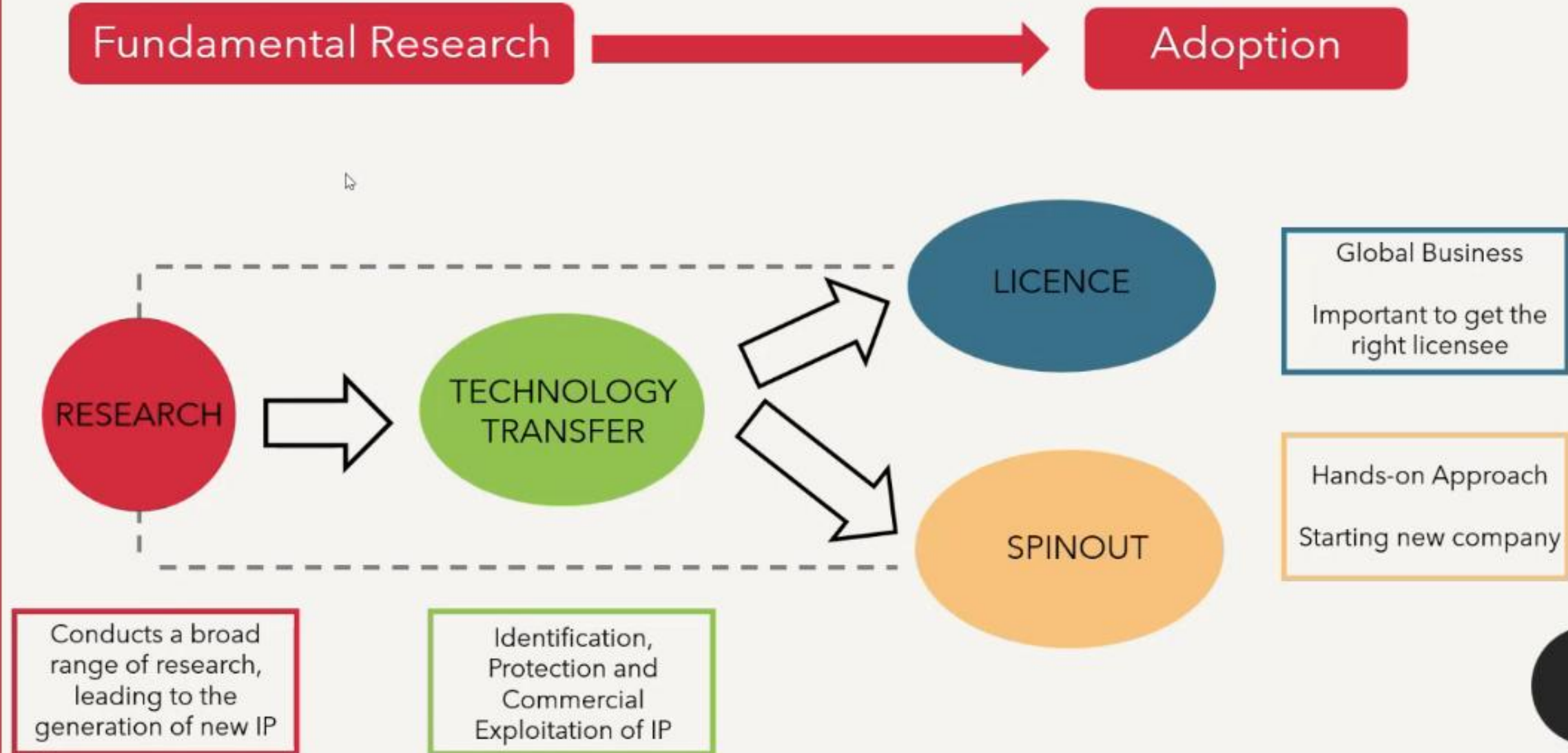
- Responsible for the identification, protection and commercialisation of outputs from the University's research base.
- Technology review and assessment
 - IPR filing and maintenance
- Translation or development funding
- Commercialisation by the appropriate route (e.g. spinout, licensing)

RCT supports:

- Technology review and assessment [working with academics across the University to review novel, potentially commercialisable research outputs, supporting them through to translation and commercialisation]
- IPR filing and maintenance [working closely with patent attorneys to help protect novel ideas]
- Translation or development funding [suggest streams to develop things further such as MRC DPFS (developmental pathway funding scheme) which has a large IP focus. The team can help put together IP and dissemination sections on larger-scale translational fund applications, smaller-scale internal funding applications and some fellowship applications]
- Commercialisation by the appropriate route (e.g. spinout, licensing) [As conjugate between University and industry]

The Research Commercialisation Team span across the University's colleges. There are also commercial contracts officers who are part of the RCT and help with things like licences or agreements that are required for setup of spinout companies.

Technology Transfer Process



Conducting research in the NHS: how the JRO can help

The Cardiff Joint Research Office (JRO) can help by:

- Bringing together the Cardiff and Vale UHB Research and Development (R&D) Office with some CU teams responsible for NHS research including pre-awards, governance and contracts staff in one location (the Heath campus)
- [Early Project Review](#) system registration (ideally at grant application stage). This applies to all research projects involving the NHS led by Cardiff University or CAVUHB staff
- Assisting with questions about governance and ethics, sponsorship and any NHS costings
- Projects are discussed on a case-by-case basis
- Supporting SoECAT if CAVUHB are the lead NHS site
- CAVUHB staff time will be costed in via Finance and support in principle will be provided for delivery staff
- If Velindre is the leading NHS site, JRO team will work with Velindre colleagues to provide appropriate costings
- Velindre-based researchers should contact the Velindre R&D office, who will liaise with JRO colleagues

The Sponsorship process- what's changed

- All CU and CAVUHB researchers are invited to book a [JRO Early Project Review](#) meeting during the grant application stage (for funded studies). The appropriate Sponsor is normally confirmed during this meeting;
- The CU 'APIP' Form has been replaced by a JRO Sponsorship Application Form (the content is very similar);
- Researchers can use this form to apply for Sponsorship from either CU or CAVUHB;
- Cardiff University and CAVUHB remain two separate legal entities. Joint or Co-Sponsorship models are currently not offered. Each organisation continues to Sponsor projects separately.
- The CI will be provided with a Roles and Responsibilities document with the JRO Sponsorship Application Form. This document clearly sets out the expectations and delegation of Sponsor responsibilities.
- The background Sponsorship risk assessments (not researcher-facing) are now joint for CU and CAVUHB;
- The Sponsorship in Principle letter will look slightly different- it now contains both CU and CAVUHB's logos for example, references the JRO and some of the content has been brought up to date.

The Sponsorship process- what's remained the same

- Only one organisation will act as Sponsor for a study- either CU or CAVUHB;
- the criteria for CU Sponsorship is still the same:
 - the funding (if relevant) must be awarded to CU;
 - the CI will usually hold a substantive contract of employment with CU (external CIs can lead a study, but it must be wholly managed by the CTR);
 - CU will own all data and IP arising from the study;
 - The University's insurance must be able to cover the study.
- The documents required for a Sponsorship application are the same. Researchers should still submit final draft versions of the following:
 - The study Protocol;
 - All Participant Information Sheets
 - All Informed Consent Forms
 - Any other documents to be submitted as part of the REC/HRA application, e.g. GP letters, interview schedules, surveys and questionnaires, validated questionnaires etc.;
 - Evidence of peer review (e.g. grant award letter).

What if I require NHS costings?

- If you require NHS costings, you will have completed an EPR form and indicated your funding body. We will therefore discuss your requirements at the EPR meeting
- You are also welcome to email Rachel.norman2@wales.nhs.uk alongside this process, especially if the deadline is tight
- If CAVUHB are the NHS lead site, we will provide support completing the SoECAT
- We will also cost in any CAVUHB staff time appropriately through our finance colleagues and provide support in principle for any delivery staff (e.g. research nurses)
- If the grant award requires an NHS body to lead the application, we will expect appropriate collaboration with us
- The JRO costing model is used to include a management fee if required for CAVUHB/CU Sponsored research

Who to contact:

- The Research Integrity Governance and Ethics (RIGE) team is still the main contact for all CU Sponsored studies and CU Sponsorship applications- resgov@cardiff.ac.uk
- The CAVUHB Research Governance Team can be contacted for questions about CAVUHB Sponsorship- Research.Governance@wales.nhs.uk

For any questions about the CU Sponsorship process, or the JRO in general, please contact:

- Helen Falconer (Research Governance Officer)- falconerhe@cardiff.ac.uk
- Natalie Richards (Research Integrity and Governance Officer)- RichardsNA2@cardiff.ac.uk
- resgov@cardiff.ac.uk

For any questions about CAVUHB NHS costings, please contact

- Rachel Norman (CAVUHB Research Governance Manager)- Rachel.Norman2@wales.nhs.uk



WALES CANCER BIOBANK
BIOFANC CANCER CYMRU

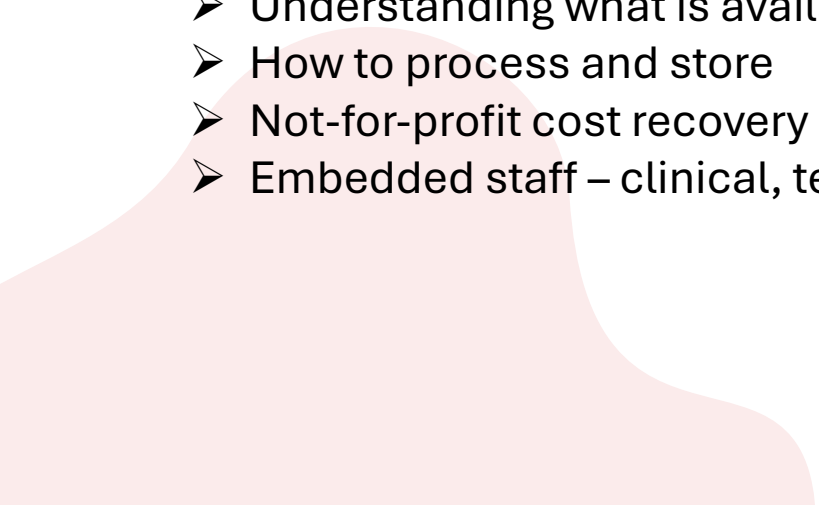
Biobanking

Connecting the Researcher to the Patient





WCB can help with:

- Ethics approval for your study
 - Regulatory framework (e.g. HTA, storage, data protection)
 - Access to clinics
 - Patient consenting
 - Coordinating sample collection and transport
 - Processing
 - Large archived collections
 - Longitudinal sampling
 - Access to patient records
 - Access to genomics, scans etc, Digital Scans
 - Understanding what is available
 - How to process and store
 - Not-for-profit cost recovery
 - Embedded staff – clinical, technical, admin
- 

Why?



WALES CANCER BIOBANK
BIOFANC CANCER CYMRU

A non-profit CU infrastructure
funded by Welsh Government



Ymchwil Iechyd
a Gofal **Cymru**
Health and Care
Research **Wales**



Paperwork!

Ethics approval for your study
Regulatory framework
(eg HTA, storage, data protection)

Access to samples

Access to clinics
Patient consenting
Coordinating sample collection
and transport
Processing

High throughput

Large archived collections
Longitudinal sampling

Linked data

Access to patient records
Access to genomics, scans etc
Digital Scans

Experience

Understanding what is available
How to process and store

Cost effective

Not-for-profit cost recovery
Embedded staff –
clinical, technical, admin

→ What samples do we collect?



TISSUE

- Formalin-Fixed Paraffin Embedded (FFPE)
 - Blocks or sections
- Fresh tissue – for freezing
- Fresh tissue – to culture



BLOODS

- Whole blood – EDTA
 - frozen for later DNA extraction
 - spun to separate red blood cells/plasma
- Blood for Serum
 - spun to separate red blood cells/serum
- Blood for Plasma
 - spun to separate plasma



OTHER FLUIDS

e.g. saliva, urine, ascitic fluid, pleural fluid

These can be processed further or issued direct to the researcher

→ What data do we collect?



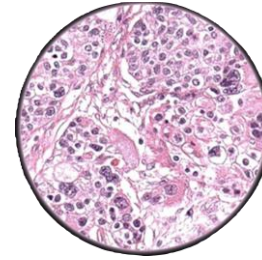
DEMOGRAPHICS

- Age
- Ethnicity
- Gender
- Smoking Status



TREATMENT & FOLLOW UP

- Diagnosis
- Curative/palliative treatment
- Recurrence or relapse



DIGITAL IMAGES

- Histopathology
- Diagnostic slides
- (other modalities)



GENETIC PROFILES

- Standard of Care tests
- Tumour- gene tests
- 500-genome panel

Y Tîm Datblygu Ymchwil

- Mae'r Tîm Datblygu Ymchwil ym Mhrifysgol Caerdydd yn cefnogi ceisiadau grant allanol rhyngddisgyblaethol ar raddfa fawr trwy wneud y gorau o gapasiti ar draws cydweithwyr AHSS, BLS, a PSE.
- Mae'r tîm yn rheoli galwadau gan gyllidwyr a chynigion dan arweiniad ymchwilwyr, yn rhedeg prosesau rheoli mewnol ar gyfer cynlluniau wedi'u capio fel Arweinwyr y Dyfodol UKRI i sicrhau proses deg, ac yn darparu gwybodaeth i gyllidwyr ar newidiadau cylch gwaith, newidiadau cymhwysedd, a ffynonellau ariannu newydd.
- Maent yn hwyluso cydweithio drwy gefnogi cynigion aml-bartner a chan ganolfannau, ac yn cynnig hyfforddiant ac adnoddau fel llyfrgelloedd grantiau a rhaglenni cymorth cymrodoriaeth.

Anogir ymchwilwyr i arallgyfeirio eu ffynonellau ariannu y tu hwnt i elusennau cancer traddodiadol, gan amlygu cyfleoedd gydag UKRI, BBSRC, MRC, HCRW, NIHR, EPSRC, a'r Gymdeithas Frenhinol.

- Cefnogi datblygiad cynigion ariannu ymchwil gyda chefnogaeth wedi'i threfnu gan dimau sy'n wynebu'r Coleg.
- Ymateb i alwad am gynigion gan gyllidwyr – wedi'i yrru gan ymchwilydd
- Rheoli prosesau mewnol ar gyfer galwadau wedi'u capio
- Cefnogaeth ar gyfer cynigion ar raddfa fwy/rhyngddisgyblaethol/aml-bartner/canolfannau
- Defnyddio gwybodaeth am gyllidwyr i ddatblygu rhwydweithiau i ymateb i alwadau am gyllid
- Cymorth ECR ac ymchwilwyr – darparu hyfforddiant ysgrifennu grantiau, hyfforddiant panel ffug, paratoi ar gyfer cyfweiliadau, Rhaglen Cymorth Cymrodoriaeth, gweithdai ysgrifennu grantiau

Ymchwil a Datblygu

Cymorth y gall RD ei ddarparu

- Prosiectau strategol mawr, fel arfer gwerth miliynau o bunnoedd, sy'n cynnwys partneriaid allanol ac yn aml ar draws Colegau ar ran y Brifysgol
- Neilltuo i gynigion wedi'u sbarduno gan flaenoriaethau strategol PVCR/y Brifysgol
- Ddim yn rhan o gynigion Datblygu Ymchwil (RD) safonol
- Yn aml, datblygir cynigion heb alwad gan gyllidwr, gan weithio gyda darpar gyllidwyr yn ailadroddus. Fel arfer, paratoir achosion busnes yn hytrach na chyflwyno ceisiadau.
- Ymgysylltu â rhanddeiliaid, lloio cyllidwyr gydag amseroedd arwain datblygu hirach
- Cefnogaeth i baratoi achosion busnes, rheoli prosiectau ar gyfer cynigion, paratoi cyllideb, cysylltu â chyllidwyr a rhanddeiliaid

Datblygu Cynigion

Cymorth y gall BD ei ddarparu

Cymorth Datblygu Ymchwil ar gyfer cynigion mwy (>£2m) dan arweiniad Caerdydd

Gyda digon o rybudd ac adnoddau sydd ar gael

- Cysylltwch â'r cyllidwr os yw'n briodol
- Darllen drafftiau a rhoi sylwadau – yn enwedig gan ddarparu adolygiad annhechnegol
- Helpu i fynd ar drywydd/coladu dogfennau
- Helpu i archebu cyfarfodydd mewnol - cymryd nodiadau byr
- Helpu i ddrafftio llythyrau cymorth mewnol
- Efallai y byddwch hefyd yn gallu helpu gyda phethau eraill nad ydynt wedi'u cynnwys uchod, ar sail ad hoc, os bydd amser yn caniatáu.

Ni fydd y tîm yn:

- Ysgrifennu'r cynnig (er y gallant, lle bo'n briodol, gyfrannu mewn rhannau bach)
- Trefnu adolygiad cymheiriaid mewnol (IPR) oni bai ei fod ar gyfer galwad wedi'i rheoli
- Broceru ymrwymïadau mewnol (er y gallwn ni helpu i sicrhau bod y bobl briodol yn gwybod amdanynt)
- Costio cynnig (er y gallwn wneud sylwadau cyffredinol a chynghori ar gostau cymwys ac anghymwys)

Tîm Masnacheiddio Ymchwil

- Yn gyfrifol am nodi, diogelu a masnacheiddio allbynnau o sylfaen ymchwil y

Brifysgol.

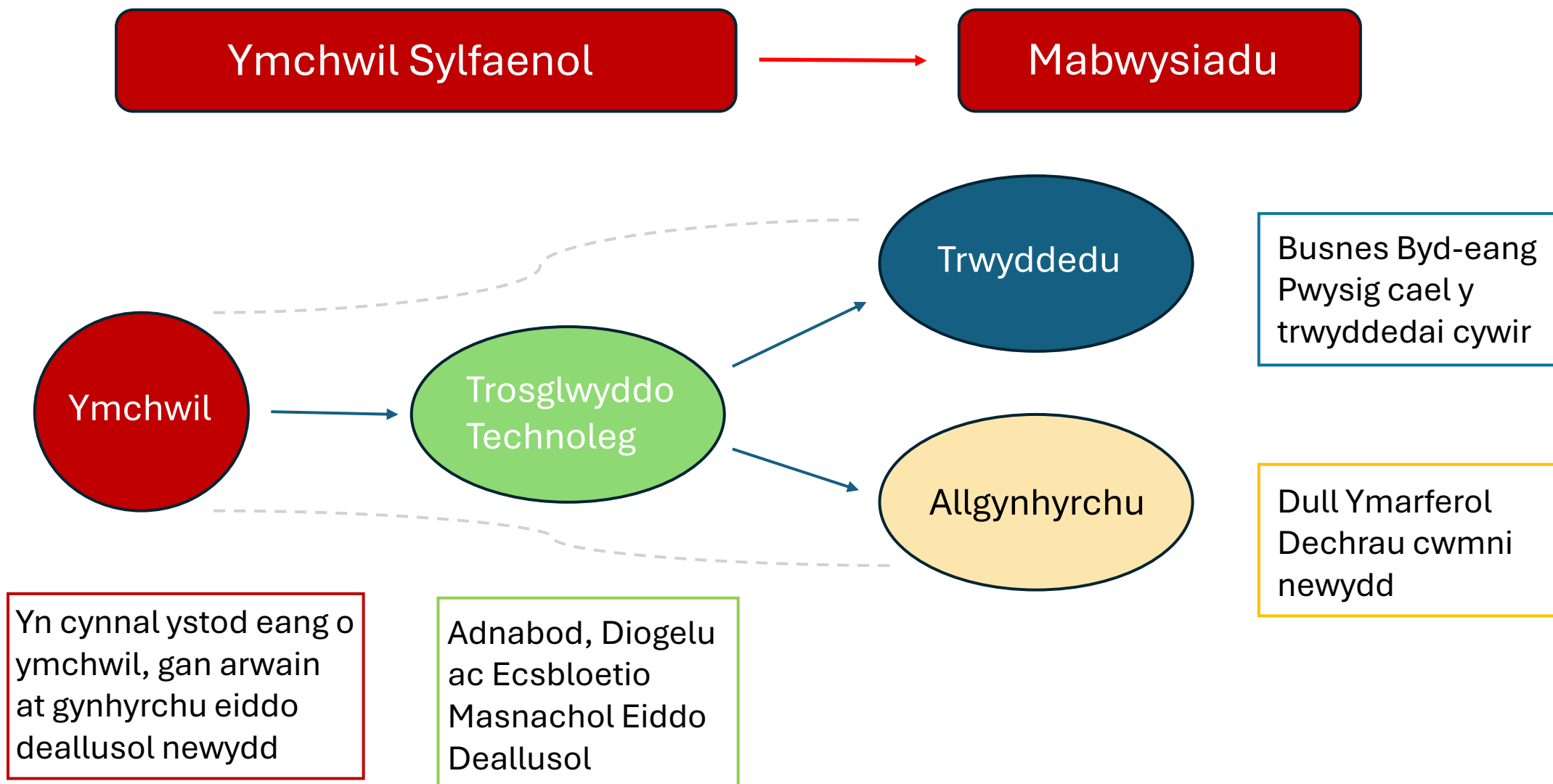
- Adolygiad ac asesiad technoleg
 - Ffeilio a chynnal a chadw IPR
 - Cyllid trosi neu ddatblygu
- Masnacheiddio drwy'r llwybr priodol (e.e. allgynhyrchu, trwyddedu)

Mae RCT yn cefnogi:

- Adolygiad ac asesiad technoleg [gweithio gydag academyddion ar draws y Brifysgol i adolygu allbynnau ymchwil newydd, a allai fod yn fasnachadwy, gan eu cefnogi hyd at drosi a masnacheiddio]
- Ffeilio a chynnal a chadw IPR [gweithio'n agos gydag atwrneiod patentau i helpu i amddiffyn syniadau newydd]
- Cyllid trosi neu ddatblygu [awgrymu ffrydiau i ddatblygu pethau ymhellach fel MRC DPFS (cynllun cyllido llwybr datblygu) sydd â ffocws mawr ar eiddo deallusol]. Gall y tîm helpu i lunio adrannau eiddo deallusol a lledaenu ar geisiadau am gyllid trosiadol ar raddfa fwy, ceisiadau am gyllid mewnol ar raddfa lai a rhai ceisiadau am gymrodoriaeth.
- Masnacheiddio drwy'r llwybr priodol (e.e. allgynhyrchu, trwyddedu) [Fel cyfuniad rhwng y Brifysgol a'r diwydiant]

Mae'r Tîm Masnacheiddio Ymchwil yn cwmpasu ar draws colegau'r Brifysgol. Mae yna swyddogion contractau masnachol hefyd sy'n rhan o'r RCT ac yn helpu gyda phethau fel trwyddedau neu gytundebau sy'n ofynnol ar gyfer sefydlu cwmnïau allgynhyrchu.

Proses Trosglwyddo Technoleg



Cynnal ymchwil yn y GIG: sut y gall y JRO helpu

Gall Swyddfa Ymchwil ar y Cyd Caerdydd (JRO) helpu drwy wneud y canlynol:

- Dod â Swyddfa Ymchwil a Datblygu BIP Caerdydd a'r Fro ynghyd â rhai timau Prifysgol Caerdydd sy'n gyfrifol am ymchwil y GIG gan gynnwys staff cyn dyfarnu, llywodraethu a chontractau mewn un lleoliad (campws y Mynydd Bychan)
- Cofrestru system Adolygu Prosiectau Cynnar (yn ddelfrydol yng nghyfnod y cais am grant). Mae hyn yn berthnasol i bob prosiect ymchwil sy'n cynnwys y GIG dan arweiniad staff Prifysgol Caerdydd neu Fwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd.
- Cynorthwyo gyda chwestiynau am lywodraethu a moeseg, nawdd ac unrhyw gostau'r GIG
Trafodir prosiectau fesul achos
- Cefnogi SoECAT os yw BIPCAF yn brif safle'r GIG
- Bydd amser staff BIPCAF yn cael ei gostio drwy'r Adran Gyllid a bydd cefnogaeth mewn egwyddor yn cael ei darparu i staff cyflawni
- Os mai Felindre yw safle blaenllaw'r GIG, bydd tîm JRO yn gweithio gyda chydweithwyr yn Felindre i ddarparu costau priodol.
- Dylai ymchwilwyr sydd wedi'u lleoli yn Felindre gysylltu â swyddfa Ymchwil a Datblygu Felindre, a fydd yn cysylltu â chydweithwyr JRO

Y broses Noddi - beth sydd wedi newid

- Gwahoddir holl ymchwilwyr Prifysgol Caerdydd a BIPCAF i archebu cyfarfod Adolygu Prosiect Cynnar JRO yn ystod y cam ymgeisio am grant (ar gyfer astudiaethau a ariennir). Fel arfer, cadarnheir y Noddwr priodol yn ystod y cyfarfod hwn;
- Mae Ffurflen 'APIP' Prifysgol Caerdydd wedi'i disodli gan Ffurflen Gais am Nawdd JRO (mae'r cynnwys yn debyg iawn);
- Gall ymchwilwyr ddefnyddio'r ffurflen hon i wneud cais am Nawdd gan naill ai Prifysgol Caerdydd neu BIPCAF;
- Mae Prifysgol Caerdydd a BIPCAF yn parhau i fod yn ddau endid cyfreithiol ar wahân. Ni chynigir modelau Noddi ar y Cyd na Chyd-Noddi ar hyn o bryd. Mae pob sefydliad yn parhau i Noddi prosiectau ar wahân.
- Bydd y Prif Ymchwilydd yn cael dogfen Rôl a Chyfrifoldebau gyda Ffurflen Gais am Nawdd JRO. Mae'r ddogfen hon yn nodi'n glir y disgwyliadau o ran cyfrifoldebau'r Noddwr a sut y cânt eu dirprwyo.
- Mae'r asesiadau risg Nawdd cefndirol (heb fod yn wynebu ymchwilwyr) bellach ar y cyd ar gyfer Prifysgol Caerdydd a BIPCAF;
- Bydd y llythyr Nawdd mewn Egwyddor yn edrych ychydig yn wahanol - mae bellach yn cynnwys logos Prifysgol Caerdydd a BIPCAF er enghraifft, yn cyfeirio at y JRO ac mae rhywfaint o'r cynnwys wedi'i ddiweddarau.

Y broses Noddi - yr hyn sydd wedi aros yr un fath

- Dim ond un sefydliad fydd yn gweithredu fel Noddwr ar gyfer astudiaeth - naill ai Prifysgol Caerdydd neu BIPCAF;
- mae'r meini prawf ar gyfer Noddi gan Brifysgol Caerdydd yr un fath o hyd:
- rhaid dyfarnu'r cyllid (os yw'n berthnasol) i Brifysgol Caerdydd;
- fel arfer bydd gan y Prif Ymchwilydd gontract cyflogaeth parhaol gyda Phrifysgol Caerdydd (gall Prif Ymchwilwyr allanol arwain astudiaeth, ond rhaid iddi gael ei rheoli'n llwyr gan y Ganolfan ar gyfer Treialon Ymchwil (CTR);
- Bydd Prifysgol Caerdydd yn berchen ar yr holl ddata ac eiddo deallusol sy'n deillio o'r astudiaeth;
- Rhaid i yswiriant y Brifysgol allu yswirio'r astudiaeth.
- Mae'r dogfennau sydd eu hangen ar gyfer cais am Nawdd yr un peth. Dylai ymchwilwyr gyflwyno fersiynau drafft terfynol o'r canlynol o hyd:
- Protocol yr astudiaeth;
- Pob Taflen Wybodaeth i Gyfranogwyr
- Pob Ffurflen Cydsyniad ar Sail Gwybodaeth
- Unrhyw ddogfennau eraill i'w cyflwyno fel rhan o'r cais REC/HRA, e.e. llythyrau meddyg teulu, amserlenni cyfweiliadau, arolygon a holiaduron, holiaduron dilys ac ati;
- Tystiolaeth o adolygiad gan gymheiriaid (e.e. llythyr dyfarnu grant).

Beth os bydd angen costau'r GIG arnaf?

- Os oes angen costau'r GIG arnoch, byddwch wedi cwblhau ffurflen EPR ac wedi nodi eich corff ariannu. Felly, byddwn yn trafod eich gofynion yn y cyfarfod EPR
- Mae croeso i chi hefyd anfon e-bost at Rachel.norman2@wales.nhs.uk ochr yn ochr â'r broses hon, yn enwedig os yw'r dyddiad cau yn dynn.
- Os yw BIPCAF yn safle arweiniol y GIG, byddwn yn darparu cefnogaeth i gwblhau'r SoECAT
- Byddwn hefyd yn costio unrhyw amser staff BIPCAF yn briodol drwy ein cydweithwyr cyllid ac yn darparu cefnogaeth mewn egwyddor i unrhyw staff cyflenwi (e.e. nyrsys ymchwil)
- Os yw'r dyfarniad grant yn ei gwneud yn ofynnol i gorff GIG arwain y cais, byddwn yn disgwyl cydweithrediad priodol â ni
- Defnyddir y model costio JRO i gynnwys ffi reoli os oes angen ar gyfer ymchwil a noddir gan BIPCAF/Prifysgol Cymru

Gyda phwy i gysylltu:

- Y tîm Uniondeb, Llywodraethu a Moeseg Ymchwil (RIGE) yw'r prif gyswllt o hyd ar gyfer pob astudiaeth a noddir gan Brifysgol Caerdydd a cheisiadau am Nawdd Prifysgol Caerdydd - resgov@cardiff.ac.uk
- Gellir cysylltu â Thîm Llywodraethu Ymchwil BIPCAF os oes gennych gwestiynau am Noddi BIPCAF - Research.Governance@wales.nhs.uk

Ar gyfer unrhyw gwestiynau am broses Noddi Prifysgol Caerdydd, neu'r JRO yn gyffredinol, cysylltwch â:

- Helen Falconer (Swyddog Llywodraethu Ymchwil) - falconerhe@cardiff.ac.uk
- Natalie Richards (Swyddog Uniondeb a Llywodraethu Ymchwil) - RichardsNA2@cardiff.ac.uk
resgov@caerdydd.ac.uk
- Am unrhyw gwestiynau am gostau GIG BIPCAF, cysylltwch â Rachel Norman (Rheolwr Llywodraethu Ymchwil BIPCAF) - Rachel.Norman2@wales.nhs.uk



WALES CANCER BIOBANK
BIOFANC CANSER CYMRU

Biofancio

Cysylltu'r Ymchwilydd â'r Claf



Gall WCB helpu gyda'r canlynol:

- Cymeradwyaeth foesegol ar gyfer eich astudiaeth
- Fframwaith rheoleiddio (e.e. HTA, storio, diogelu data)
- Mynediad i glinigau
- Cydsyniad cleifion
- Cydlynw casglu a chludo samplau
- Prosesu
- Casgliadau mawr wedi'u harchifo
- Samplu hydredol
- Mynediad at gofnodion cleifion
- Mynediad at genomeg, sganiau ac ati, Sganiau Digidol
- Deall beth sydd ar gael
- Sut i brosesu a storio
- Adfer costau nid-er-elw
- Staff wedi'u sefydlu (embedded) – clinigol, technegol, gweinyddol

Pam?

Gwaith papur! Cymeradwyaeth foesegol ar gyfer eich astudiaeth
Fframwaith rheoleiddio (e.e. HTA, storio, diogelu data)

Mynediad at samplau Mynediad i glinigau
Cydsyniad cleifion
Cydlynu casglu a chludo samplau
Prosesu

Cyfradd brosesu uchel Casgliadau mawr wedi'u harchifo
Samplu hydredol

Data cysylltiedig Mynediad at gofnodion cleifion
Mynediad at genomeg, sganiau ac ati
Sganiau Digidol

Profiad Deall beth sydd ar gael
Sut i brosesu a storio

Costeffeithiol Adfer costau nid-er-elw
Staff wedi'u sefydlu (embedded) –
clinigol, technegol, gweinyddol



WALES CANCER BIOBANK
BIOFANC CANCER CYMRU

Seilwaith Prifysgol Caerdydd dielw a ariennir
gan Lywodraeth Cymru



Ymchwil Iechyd
a Gofal **Cymru**
Health and Care
Research **Wales**



→ Pa samplau rydyn ni'n eu casglu?



MEINWE

- Sefydlogwyd mewn fformalin ac a fewnblannwyd mewn paraffîn (FFPE)
 - Blociau neu adrannau
- Meinwe ffres – ar gyfer rhewi
- Meinwe ffres – i'w meithrin



PROFION GWAED

- Gwaed cyfan – EDTA
 - wedi'i rewi ar gyfer echdynnu DNA yn ddiweddarach
 - wedi'i droelli i wahanu celloedd gwaed coch/plasma
- Gwaed ar gyfer Serwm
 - wedi'i droelli i wahanu celloedd gwaed coch/serwm
- Gwaed ar gyfer Plasma
 - wedi'i droelli i wahanu plasma



HYLIFAU ERAILL

e.e. poer, wrin, hylif asgitig, hylif plewrol

Gellir prosesu'r rhain ymhellach neu eu rhoi'n uniongyrchol i'r ymchwilydd

→ Pa ddata rydym yn eu casglu?



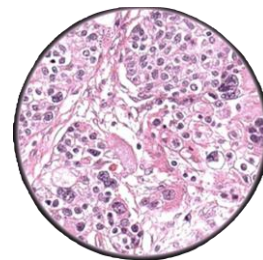
DEMOGRAFFEG

- Oedran
- Ethnigrwydd
- Rhywedd
- Statws Ysmygu



TRINIAETH A CHAMAU DILYNOL AR ÔL TRINIAETH

- Diagnosis
- Triniaeth iachaol/lliniarol
- Salwch yn dychwelyd neu ail bwl o salwch



DELWEDDAU DIGIDOL

- Histopatholeg
- Sleidiau diagnostig
- (dulliau eraill)



PROFFILIAU GENETIG

- Profion Safon Gofal
- Profion genynnau tiwmor
- Panel 500-genom